



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

11.01.2019

№ 97/1

Об утверждении Правил поселения и проживания обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования в общежитии СПбГУ

В целях организации поселения и проживания обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования в общежитии Санкт-Петербургского государственного университета, с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования СПбГУ (протокол № 2 от 31.10.2018)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила поселения и проживания обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования в общежитии Санкт-Петербургского государственного университета (далее – Правила) в соответствии с Приложением к настоящему Приказу.
2. Начальнику Управления по работе с молодежью Савинову В.А.:
 - 2.1. Организовать информирование обучающихся СПбГУ о содержании настоящего Приказа;
 - 2.2. Организовать размещение Правил на сайте СПбГУ.
3. За разъяснением содержания настоящего Приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к первому проректору по учебной и методической работе Лавриковой М.Ю.
4. Предложения по изменению и (или) дополнению настоящего Приказа следует направлять по адресу электронной почты: org@spbu.ru.
5. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

Первый проректор
по учебной и методической работе

М.Ю. Лаврикова

Правила
поселения и проживания обучающихся по программам основного
общего и среднего общего образования в общежитии Санкт-
Петербургского государственного университета

1. Общие положения

1.1. Правила поселения и проживания обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования в общежитии Санкт-Петербургского государственного университета (далее – Правила, обучающиеся, общежитие, СПбГУ соответственно) устанавливают принципы взаимодействия и взаимоотношений обучающихся и работников СПбГУ с целью обеспечения безопасного пребывания обучающихся в общежитии СПбГУ.

1.2. Обучающиеся обязаны выполнять Устав СПбГУ, Правила внутреннего распорядка обучающихся в СПбГУ, правила и инструкции по пожарной безопасности, настоящие Правила, а также иные локальные нормативные акты.

1.3. Соблюдение Правил является обязательным для всех обучающихся, проживающих в общежитии.

1.4. Общежитие организовано для проживания обучающихся и обеспечения гарантий на получение образования для обучающихся, проживающих в регионах России, Ленинградской области и в прилегающей к городу местности на расстоянии свыше предельно допустимого транспортного обслуживания.

1.5. Между СПбГУ и родителями (законными представителями) обучающегося, поселяемого в общежитие, заключаются договор о содержании обучающегося в СПбГУ на условиях полного пансиона и договор об организации питания обучающегося в СПбГУ на условиях полного пансиона.

1.6. Медицинское обслуживание обучающихся, проживающих в общежитии, обеспечивается администратором по организации медицинского обслуживания.

1.7. Ответственность за организацию условий проживания обучающихся в общежитии, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических норм и правил, а также требованиям пожарной безопасности возлагается на начальника участка по комплексному обслуживанию здания (далее – начальник участка).

1.8. Ответственность за жизнь, психическое и физическое здоровье обучающихся, за создание и поддержание благоприятного психологического климата в коллективе в период работы общежития возлагается на старшего воспитателя, дежурных воспитателей, классных руководителей и сотрудников психологической службы.

2. Поселение в общежитие

2.1. Места в общежитии предоставляются нуждающимся обучающимся:

2.1.1. имеющим регистрацию по месту жительства за пределами Санкт-Петербурга;

2.1.2. имеющим регистрацию по месту жительства в следующих районах Санкт-Петербурга:

- 1) Выборгский район;
- 2) Курортный район;
- 3) Красногвардейский район;
- 4) Невский район;
- 5) Колпинский район;

- 6) Кронштадтский район;
- 7) Приморский район;
- 8) Пушкинский район;
- 9) Красносельский район;
- 10) Петродворцовый район.

2.2. Места лицам, указанным в пункте 2.1.2 настоящего Положения, предоставляются при наличии вакантных мест после предоставления мест лицам, указанным в пункте 2.1.1 настоящего Положения.

2.3. Поселение обучающихся в общежитие производится по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся. Бланки заявлений размещены на сайте СПбГУ: <http://agym.spbu.ru/vneuchebnaya-deyatelnost/doc.html>.

2.4. Заявления о поселении в общежитие принимаются с 1 июля по 15 августа перед началом учебного года.

2.5. Рассмотрение заявлений обеспечивается заместителем начальника управления по работе с гимназистами Управления по работе с молодёжью в срок не позднее 24 августа.

2.6. Места в общежитии предоставляются обучающимся при предоставлении до 24 августа перед началом учебного года комплекта документов, указанных в Приложении к настоящим Правилам.

2.7. Распределение обучающихся по комнатам общежития производится заместителем начальника управления по работе с гимназистами Управления по работе с молодёжью с учетом следующих принципов:

- 2.7.1. Совместное поселение обучающихся одного пола;
- 2.7.2. Совместное поселение обучающихся одного возраста;
- 2.7.3. Совместное поселение обучающихся по одной образовательной программе.

2.8. Заместитель начальника управления по работе с гимназистами Управления по работе с молодёжью в срок не позднее 25 августа по итогам рассмотрения заявлений формирует список распределения обучающихся по комнатам общежития и представляет на согласование начальнику Управления по работе с молодёжью. Начальник Управления по работе с молодёжью в срок не позднее 25 августа направляет данный список начальнику Управления по обслуживанию и эксплуатации общежитий.

2.9. Информирование обучающихся о предоставлении мест в общежитии осуществляется путем размещения списков обучающихся с номерами комнат на стенде, а также в разделе «Академическая гимназия» официального сайта СПбГУ не позднее 29 августа.

2.10. Места в общежитии предоставляются обучающимся с 30 августа по 30 июня в течение учебного года или в иные даты, установленные по решению первого проректора по учебной и методической работе. Дежурный воспитатель организует поселение обучающихся согласно списку, указанному в пункте 2.9 настоящих Правил.

2.11. По заявлению обучающегося допускается переселение в другую комнату общежития. Решение о переселении принимается заместителем начальника управления по работе с гимназистами Управления по работе с молодёжью с учетом мнения других обучающихся, чьи права и законные интересы будут затронуты таким переселением.

2.12. В отдельных случаях поселение обучающихся в общежитие может производиться в течение учебного года на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся и по решению первого проректора по учебной и методической работе. В случае принятия положительного решения о поселении обучающегося в общежитие в течение учебного года информация о предоставлении места направляется начальнику Управления по обслуживанию и эксплуатации общежитий за два рабочих дня до даты поселения для организации подготовки и укомплектования места.

2.13. Обучающимся предоставляется место в комнате общежития с правом пользования помещениями общего пользования.

3. Взаимоотношения между обучающимися, проживающими в общежитии, и работниками СПбГУ

3.1. Все вопросы, касающиеся взаимоотношений обучающихся, проживающих в общежитии, решаются воспитателями и/или старшим воспитателем. В случае если возникающие вопросы не могут быть решены коллективом воспитателей, то обучающиеся или воспитатели обращаются к заместителю начальника управления по работе с гимназистами Управления по работе с молодежью, который организует дальнейшую работу по решению вопросов обучающихся.

4. Правила пребывания и поведения в общежитии

4.1. Обучающиеся, проживающие в общежитии, обязаны:

4.1.1. Поддерживать комнаты в состоянии, соответствующем санитарно-гигиеническим и пожарным требованиям;

4.1.2. В любых экстренных случаях (болезнь, травма и т.д.) незамедлительно информировать дежурного воспитателя и действовать в соответствии с его указаниями;

4.1.3. В случае болезни до начала уроков сообщить об этом дежурному воспитателю и обратиться к администратору по организации медицинского обслуживания для получения медицинской помощи.

4.2. Обучающийся, находившийся дома во время болезни, обязан представить медицинскому администратору по организации медицинского обслуживания справку из медицинского учреждения по месту жительства о допуске к учебным занятиям.

4.3. Обучающиеся, в том числе проживающие в общежитии, обязаны приходить на занятия опрятно одетыми в одежду делового стиля. Не допускается присутствие на занятиях в одежде, предназначенной для отдыха или спортивных занятий.

4.4. Во время учебного процесса обучающиеся не должны находиться в общежитии за исключением болеющих, имеющих освобождение по решению администратора по организации медицинского обслуживания.

4.5. В случае освобождения от занятий по уважительной причине обучающийся, в том числе проживающий в общежитии, обязан уведомить об этом сотрудников учебного отдела, дежурного воспитателя и ведущего специалиста Управления по работе с молодежью, занимающегося вопросами организации питания.

4.6. При необходимости покинуть здание СПбГУ во время учебного процесса (включая перемены между занятиями) обучающийся обязан предоставить дежурному воспитателю заявление от родителей (законных представителей) соответствующего содержания о том, что ответственность за жизнь и здоровье обучающегося на период отсутствия в СПбГУ они берут на себя.

4.7. В случае если родители (законные представители) не имеют возможности составить заявление, указанное в пункте 4.6 настоящих Правил, они имеют право позвонить соответствующему классному руководителю и сделать подобное заявление в устной форме. После этого классный руководитель самостоятельно передаёт дежурному воспитателю, старшему воспитателю и директору информацию о необходимости учащемуся покинуть территорию СПбГУ.

4.8. В случае если обучающийся достиг возраста 18 лет, при необходимости покинуть помещение СПбГУ во время учебного процесса (включая перемены между занятиями), он обязан сообщить об этом дежурному воспитателю и/или старшему воспитателю и сделать пометку в соответствующем журнале регистрации входа/выхода из здания СПбГУ в учебное время на посту охраны.

4.9. Обучающиеся обязаны регистрировать свой уход и возвращаться в общежитие не позднее 22:00:

4.9.1. Уходя или уезжая из общежития, обучающийся обязан предупредить об этом дежурного воспитателя и указать в журнале регистрации, размещенном на посту охраны, адрес, телефон своего места пребывания, дату и время возвращения в общежитие;

4.9.2. В случаях, когда возвращение в общежитие к указанному времени невозможно, проживающий обязан согласовывать время своего возвращения с дежурным воспитателем лично или по телефону;

4.9.3. Обучающиеся вправе самостоятельно распоряжаться свободным временем в соответствии с утвержденным режимом дня общежития;

4.9.4. Обучающиеся имеют право отсутствовать в общежитии в ночное время только с письменного согласия родителей (законных представителей), которое в обязательном порядке заблаговременно представляется старшему воспитателю. В случае отсутствия письменного согласия родителей (законных представителей) и отсутствия обучающегося в общежитии в ночное время дежурный воспитатель должен незамедлительно сообщить об этом старшему воспитателю, а затем по согласованию с ним обратиться в полицию для осуществления мероприятий по розыску несовершеннолетнего обучающегося;

4.9.5. В случае если обучающийся после отъезда домой по каким-либо причинам (болезни, выходные дни, праздники, каникулы и т.д.) не может своевременно вернуться в общежитие, его родители (законные представители) обязаны поставить в известность об этом сотрудника, ответственного за организацию питания обучающихся, в соответствии с Договором об организации питания, а также проинформировать дежурного воспитателя по телефону;

4.9.6. Посещение концертов, спортивных и иных массовых мероприятий возможно только с письменного разрешения (заявления) родителей и согласия дежурного воспитателя, а также старшего воспитателя. Заявление родителей передается дежурному воспитателю лично, по электронной почте в сканированном виде с подписью или в виде фотографии, направленных в адрес старшего воспитателя, указанного на сайте СПбГУ, при этом ответственность за жизнь и здоровье учащегося родители полностью берут на себя, о чем уведомляют в заявлении.

4.10. Обязанности обучающихся, проживающих в общежитии, связанные с ежедневной переписью проживающих:

4.10.1. К 22:00 каждого дня обучающиеся, проживающие в общежитии, обязаны находиться в общежитии;

4.10.2. Во время переписи все проживающие обучающиеся обязаны находиться в своих комнатах;

4.10.3. В целях обеспечения безопасности жизнедеятельности, выполнения требований пожарной безопасности двери комнат во время переписи и в ночное время не запираются.

4.11. После отбоя в 23:00 обучающиеся обязаны находиться в своих комнатах, соблюдать тишину. Свет в комнатах должен быть выключен. Во время ночного сна с 23:00 до 07:00 обучающимся запрещается:

4.11.1. Находиться в комнатах, в которых они не проживают;

4.11.2. Заниматься учебными делами;

4.11.3. Пользоваться любыми электронными устройствами без разрешения дежурного воспитателя.

4.12. Посещение общежития посторонними лицами (гостями) допускается только по разрешению дежурного воспитателя с согласования старшего воспитателя:

4.12.1. Гости обязаны предоставить документы, удостоверяющие личность, дежурному отделу охраны, который делает соответствующую запись в журнале учета посетителей. Дежурный воспитатель встречает гостя на посту охраны вместе с обучающимся, который его пригласил, и сообщает дежурному отделу охраны о

возможности прохода гостя в общежитие. О передвижениях по территории общежития дежурный воспитатель должен быть поставлен в известность пригласившим гостя обучающимся, который несет полную ответственность за поведение гостя. Дежурный воспитатель имеет право не разрешить гостю проход в общежитие без объяснения причин;

4.12.2. Всем лицам, не проживающим в общежитии, запрещается находиться в жилых комнатах во время учебных занятий. Пребывание в общежитии гостей и родителей допускается в выходные дни с 14:00 до 20:00, а также в будние дни с 16:20 до 19:00 в особых случаях по согласованию с дежурным воспитателем и с разрешения соседей по комнате;

4.12.3. Администрация СПбГУ оставляет за собой право сообщать о грубых нарушениях гостями установленных для них правил по месту работы, обучения нарушителей, а также прибегать к другим мерам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.13. Проживающие в общежитии обучающиеся несут коллективную ответственность за сохранность имущества СПбГУ в жилой комнате.

4.14. В случае порчи имущества проживающие представляют объяснения в письменном виде на имя начальника участка; после рассмотрения ситуации и проведения проверки в установленном в СПбГУ порядке принимается решение о возмещении материального ущерба и о привлечении обучающихся к дисциплинарной ответственности.

4.15. Санитарное состояние жилых комнат и соблюдение правил пожарной безопасности (в том числе при использовании электроприборов) контролируются дежурными воспитателями ежедневно. Один раз в неделю состояния жилых комнат проверяет комиссия, состоящая из дежурного воспитателя, старшего воспитателя, заместителя начальника управления по работе с гимназистами Управления по работе с молодежью, а также начальника участка или коменданта участка по комплексному обслуживанию здания (далее – комендант).

4.16. Критериями оценки санитарного состояния жилых комнат являются:

- 1) опрятный вид комнаты;
- 2) убранные и заправленные постели;
- 3) одежда сложена на полки в шкафы или повешена на вешалку;
- 4) обувь убрана на полки для обуви;
- 5) отсутствие пыли и мусора;
- 6) отсутствие скоропортящихся продуктов, остатков еды и напитков;
- 7) отсутствие грязной посуды;
- 8) порядок в тумбочках и шкафах.

4.17. Уборка жилых помещений осуществляется обучающимися, которые в них проживают, согласно графикам, составленным обучающимися, утвержденным старшим воспитателем.

4.18. Для поддержания чистоты в комнатах проживающие обязаны ежедневно проводить уборку помещения: застилать кровать после подъема, вытирать пыль, выносить мусор, придавать комнате опрятный вид.

4.19. Не реже одного раза в неделю в установленные графиком сроки обучающиеся обязаны производить влажную уборку жилых комнат.

4.20. Два раза в месяц в установленные графиком сроки обучающиеся обязаны производить генеральную уборку жилых комнат.

4.21. Смена постельного белья производится не реже одного раза в две недели.

4.22. Проживающие обязаны учитывать замечания воспитателей, начальника участка и коменданта о наведении порядка в комнатах.

4.23. При выезде из общежития на каникулы обучающиеся должны сдать свою комнату дежурному воспитателю и коменданту в чистом виде, сдать постельные принадлежности.

4.24. В целях обеспечения электробезопасности все электрические приборы подключаются в розетку напрямую или с использование источника бесперебойного питания.

4.25. Перестановка мебели возможна только с разрешения коменданта и старшего воспитателя, с этой целью проживающий направляет свои предложения старшему воспитателю.

4.26. В период проживания в общежитии обучающиеся могут пользоваться камерой хранения по согласованию со старшим воспитателем и комендантом. Для размещения вещей в камере хранения обучающийся обращается к дежурному воспитателю.

4.27. Обучающимся запрещается:

4.27.1. Приносить, передавать или использовать оружие, употреблять спиртные напитки, табачные изделия, электронные сигареты, токсические и наркотические вещества; использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам; хранить и использовать острые, колющие, режущие предметы;

4.27.2. Применять физическую силу; производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;

4.27.3. Употреблять в общении нецензурную лексику, допускать действия, словесные выражения, поступки, оскорбляющие другого человека;

4.27.4. Выходить за территорию общежития и СПбГУ без записи в соответствующем журнале регистрации;

4.27.5. Покидать здание СПбГУ во время учебного процесса, устанавливаемого расписанием, (включая перемены между занятиями) без уважительной причины и согласия родителя (законного представителя);

4.27.6. Запирать двери жилых комнат, когда в них находятся люди;

4.27.7. Запирать на ночь двери жилых комнат;

4.27.8. Хранить и принимать лекарственные препараты без разрешения администратора по организации медицинского обслуживания и письменного заявления родителей;

4.27.9. Передавать лекарственные препараты другим обучающимся;

4.27.10. Хранить в комнатах активные биологические препараты и химические реактивы, горючие и взрывоопасные вещества;

4.27.11. Разводить огонь в помещениях СПбГУ;

4.27.12. Устанавливать мониторы, процессоры, принтеры, акустические усилители, а также пользоваться электрогитарами, электроинструментами, утюгами и другими электроприборами в жилых комнатах;

4.27.13. Перемещать мебель и хозяйственный инвентарь и самостоятельно переезжать из одной комнаты в другую.

4.28. За нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом СПбГУ, Правилами внутреннего распорядка обучающихся в СПбГУ и настоящими Правилами, к обучающимся могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания: замечание; выговор; отчисление.

4.29. Нарушениями, за которые может быть применена мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления в соответствии с пунктом 51 (ж) Устава СПбГУ, являются в том числе следующие:

4.29.1. Появление на территории СПбГУ в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

4.29.2. Пронос, хранение, распространение и распитие любых алкогольных напитков на территории СПбГУ;

- 4.29.3. Употребление, хранение, распространение наркотиков;
- 4.29.4. Курение, в том числе электронных сигарет, на территории СПбГУ;
- 4.29.5. Физическое и психологическое насилие в отношении других лиц;
- 4.29.6. Неоднократное употребление нецензурной брани, употребление ненормативной лексики;
- 4.29.7. Азартные игры.

5. Выселение из общежития

5.1. Выселение обучающегося из общежития происходит в случае расторжения или прекращения срока действия договора о содержании обучающегося в СПбГУ на условиях полного пансиона и/или договора об организации питания обучающегося в СПбГУ на условиях полного пансиона, а также в связи с завершением текущего учебного года.

5.2. Перед расторжением договора о содержании обучающегося в СПбГУ на условиях полного пансиона и/или договора об организации питания обучающегося в СПбГУ на условиях полного пансиона, выселением из общежития родители (законные представители) обучающихся обязаны погасить задолженность по оплате за содержание и за питание обучающихся в СПбГУ (при наличии).

5.3. При выселении обучающийся обязан:

- 5.3.1. вывезти личные вещи;
- 5.3.2. не позднее дня освобождения комнаты в общежитии сдать комнату по акту коменданту, который проверяет помещение на предмет сохранности движимого и недвижимого имущества СПбГУ;
- 5.3.3. не позднее дня освобождения комнаты в общежитии сдать ключи от комнаты дежурному воспитателю.

5.4. В случае если родители (законные представители) желают расторгнуть договор о содержании обучающегося в СПбГУ на условиях полного пансиона, обучающегося, из общежития, они обязаны передать дежурному воспитателю заявление о расторжении договора о содержании обучающегося в СПбГУ и выселении из общежития.

Приложение к Правилам
поселения и проживания обучающихся
по программам основного общего и
среднего общего образования
в общежитии СПбГУ,
утвержденным приказом
от 11.01.2019 № 94/п

Перечень документов, необходимых для предоставления места в общежитии

- 1) Подписанный договор содержания учащегося в СПбГУ (в двух экземплярах) (в случае, если договор не был предоставлен ранее);
- 2) Подписанный договор об организации питания учащегося в СПбГУ (в двух экземплярах) (в случае, если договор не был предоставлен ранее);
- 3) Заявление от родителей;
- 4) Заявление (разрешение) представителю (при необходимости);
- 5) Разрешение на тестирование;
- 6) Разрешение на психолого-педагогическое исследование;
- 7) Заявление на медицинское обслуживание;
- 8) Заявление (доверенность) на перестрахование или прикрепление медицинского полиса;
- 9) Заявление на оформление регистрации несовершеннолетнего по месту пребывания;
- 10) Заявление на постановку на первичный воинский учет;
- 11) Заявление на предоставление льготного проезда с подтверждающими льготу документами;
- 12) Четыре фотографии в формате 3x4 см;
- 13) Оригинал медицинской карты обучающегося;
- 14) Оригинал прививочного сертификата;
- 15) Справка 086-У о состоянии здоровья обучающегося с заключением об отсутствии противопоказаний для проживания в общежитии по состоянию здоровья;
- 16) Справка об отсутствии карантина по месту постоянной регистрации;
- 17) Копия полиса обязательного медицинского страхования;
- 18) Копия СНИЛС;
- 19) Копии документов, необходимых для оформления обучающегося по месту временного пребывания: (копия паспорта, свидетельства о рождении, приписного).