

**ПАМЯТКА К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГИМНАЗИИ ИМ. Д.К.ФАДДЕЕВА СПбГУ
(Санкт-Петербург, г. Петергоф, Собственный пр., 1)**

2021-2022 учебный год

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

На период 2021-2022 учебного года обучение в Академической гимназии им. Д.К. Фаддеева Санкт-Петербургского государственного университета будет проходить по адресу: Санкт-Петербург, г.Петергоф, Собственный пр., 1.



КОНТАКТЫ

С предложениями, замечаниями, интересующими Вас вопросами можно обращаться к сотрудникам Управления по работе с молодежью (в части заселения в общежитие и внеучебной деятельности) и сотрудникам Учебного управления (в части сдачи документов, необходимых при поступлении):

Головачева Мария Витальевна - начальник Учебного отдела по среднему общему образованию, m.golovacheva@spbu.ru, +7 (812) 363-69-50

Чернова Татьяна Геннадьевна – и.о. заместителя начальника управления по работе с гимназистами Управления по работе с молодежью: t.g.chernova@spbu.ru, +7 (812) 363-69-43

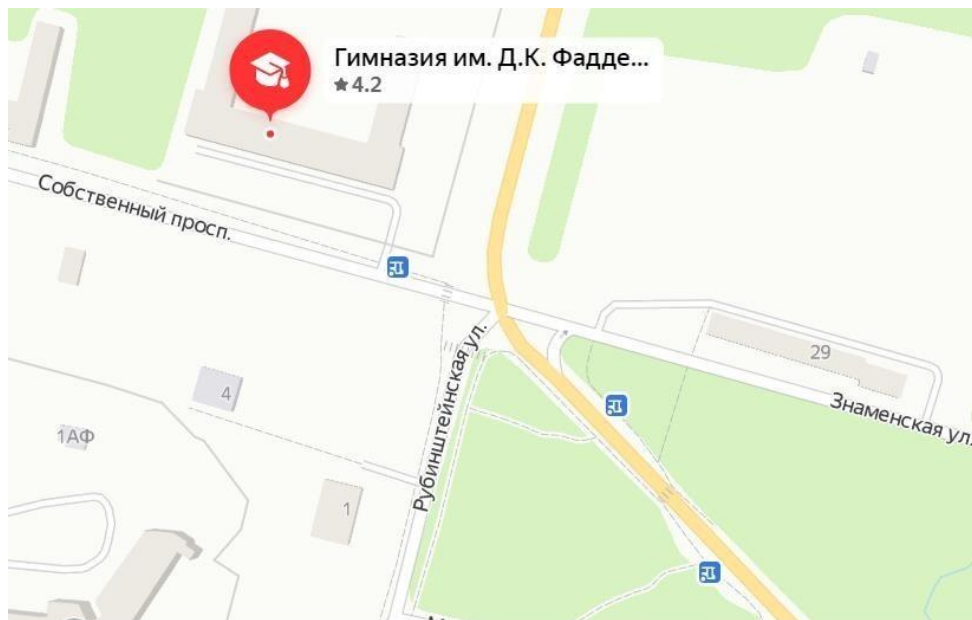
Прибыткова Софья Сергеевна – ведущий специалист Управления по работе с молодежью: s.pribytkova@spbu.ru, +7 (812) 363-69-43

Филатова Майя Александровна – старший воспитатель Академической гимназии им. Д.К. Фаддеева: m.filatova@spbu.ru, +7 (812) 363-69-43

Соловьева Юлия Владимировна – администратор по организации медицинского обслуживания: y.solovyeva@spbu.ru, +7 (812) 363-69-52

КАК ДОБРАТЬСЯ

- 1) От ст.м. «Автово» - автобус 200, маршрутка 300, маршрутка 401а до остановки «Собственный проспект»
- 2) От ст.м. «Ленинский проспект» - маршрутка 103 до остановки «Ораниенбаумский спуск (ул.Рубинштейна)»
- 3) От Балтийского вокзала – электричка до ст. «Старый Петергоф», далее – 15 – 20 мин. пешком.



ОБЩЕЖИТИЕ

Обучающиеся проживают в двухместных, трёхместных и четырехместных комнатах. Имеются отдельные санузлы, душевые комнаты, стиральные машины, гладильная и сушильная комнаты, комнаты для самоподготовки и отдыха, а также бесплатная сеть Wi-Fi для доступа в Интернет.

ПРАВИЛА ПОСЕЛЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИЕ

1. Поселение в общежитие осуществляется в соответствии с графиком заселения (по классам) Санкт-Петербург, г.Петергоф, Собственный пр., 1 на период одного учебного года в соответствии со списком иногородних учащихся, зачисленных в СПбГУ для освоения программ основного общего и среднего общего образования и рекомендованных к заселению в общежитие, опубликованном на официальном сайте СПбГУ не позднее 29 августа 2021 года.
2. При поселении необходимо пройти через пост охраны, обратиться к ожидающим Вас специалистам для регистрации прибытия.
3. Регистрация прибытия и заселение в общежитие всех учащихся (в том числе проживавших в общежитии в прошедшем учебном году) проводится **только в присутствии родителей**.
4. Круглосуточный режим поселения возможен для учащихся, прибывающих из иных регионов России. В этом случае родителям необходимо заблаговременно уведомить администрацию в случае раннего или очень позднего приезда).

Медицинское обслуживание

Медицинское обслуживание обучающихся в Академической гимназии СПбГУ осуществляет территориальное отделение ГБУЗ Поликлиника № 122 Петродворцового района, детское отделение ДПО № 67.

Отделение расположено по адресу: Петергоф ул. Шахматова д.12 корп. 1 (участковые педиатры) и Петергоф ул. Аврова д.19 (иные специалисты).

Всем иногородним обучающимся необходимо перестраховаться в одной из городских страховых компаний, работающих в системе ОМС и прикрепиться на обслуживание к поликлинике по месту учебы к ГБУЗ Поликлиника №122 Петродворцового района, детское отделение ДПО № 67.

Обучающимся, проживающим в Санкт-Петербурге и ЛО, можно выбрать между прикреплением к ГБУЗ Поликлиника №122 Петродворцового района, детское отделение ДПО №67 или наблюдением по месту жительства.

Пошаговая инструкция прикрепления к поликлинике

1 шаг. Прикрепление /перестрахование в страховой компании

Перестраховаться и прикрепиться к ГБУЗ Поликлиники № 122 Петродворцового района, детское отделение ДПО № 67 возможно в 2 вариантах:

1) Обратиться в свою страховую компанию, где застрахован ребенок, и прикрепиться к ГБУЗ поликлиника № 122, ДПО № 67.

2) В страховом столе поликлиники № 122, расположенной по адресу: г Петергоф ул Царицынская д.1 перестраховаться и прикрепиться к поликлинике СПб ГБУЗ поликлиника № 122, ДПО № 67.

При себе необходимо иметь:

- 1) паспорт ребенка (для детей младше 14 лет- свидетельство о рождении),
- 2) страховой медицинский полис ОМС оригинал
- 3) СНИЛС ребенка
- 4) документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка

2 шаг. Регистрация/прикрепление в детском поликлиническом отделении (ДПО) № 67

После прикрепления в страховой компании обязательно обратиться в поликлинику ДПО № 67 по адресу г Петергоф Ул. Шахматова д.12, кор. 1, для внесения данных ребенка в компьютерную базу поликлиники и регистрации в самой поликлинике.

При себе необходимо иметь:

- 1) паспорт+ копия
- 2) страховой медицинский полис + копия
- 3) памятка застрахованного лица, выданной в страховой компании при получении/замене/прикреплении + копия
- 4) СНИЛС + копия)

3 шаг. Подача документов в медицинский пункт Академической гимназии СПбГУ

После регистрации в поликлинике обязательно предоставить в мед. пункт АГ СПбГУ следующие документы:

- копия страхового медицинского полиса с 2- х сторон с памяткой застрахованного лица, выданной в страховой компании
- копия паспорта
- копия СНИЛС

ДОКУМЕНТЫ

Шаблоны документов размещены по ссылке: <https://agym.spbu.ru/vneuchebnaya-deyatelnost/doc.html>

Перед началом нового учебного года предоставляются **оригиналы** следующих документов:

Абитуриентам:

1. Личное дело учащегося
2. Фото (для личного дела, ученического билета и т.д.)
3. Оригинал медицинской карты учащегося
4. Оригинал прививочного сертификата
5. Справка 086-У о состоянии здоровья учащегося (для нуждающихся в общежитии в справке должно содержаться заключение об отсутствии противопоказаний для проживания в интернате по состоянию здоровья)
6. Копия полиса обязательного медицинского страхования
7. Копия паспорта
8. Копия СНИЛС
9. Копия страхового свидетельства обязательного (государственного) пенсионного страхования (при наличии)
10. Согласие на сдачу ценных вещей обучающегося на хранение в специально отведенные места (сейфы, камеры хранения), расположенные в СПбГУ. В случае отказа от сдачи на хранение материальных ценностей СПбГУ не несет за них ответственности.
11. Согласие на обработку персональных данных
12. Согласие на обработку персональных данных для участия в олимпиадах

Обучающимся, поселяющимся в общежитие

1. Договор о содержании и питании учащегося в Санкт-Петербургском государственном университете (в ДВУХ экземплярах, ДВУСТОРОННЯЯ печать, условия обучения – ПОЛНЫЙ ПАНСИОН)
2. Справка об отсутствии противопоказаний к проживанию в общежитии
3. Справку об отсутствии карантина по месту жительства (берется за 1-2 дня до отъезда из дома);
4. 2 копии паспорта обучающегося (главная страница и страница с пропиской должны располагаться на ОДНОЙ стороне листа формата А4) или копии свидетельства о рождении (одна из копий сдается в общежитие)
5. Копия СНИЛС
6. Форма № 1 Бланк заявления на поселение в общежитие
7. Форма № 2 Бланк заявления (разрешения) представителю с приложением нотариальной доверенности (при возложении ответственности за ребенка вне СПбГУ)

Обучающимся, не проживающим в общежитии

1. Договор о содержании и питании учащегося в Санкт-Петербургском государственном университете (в ДВУХ экземплярах, ДВУСТОРОННЯЯ печать, условия обучения – ПОЛУПАНСИОН)
2. копия паспорта обучающегося (главная страница и страница с пропиской должны располагаться на ОДНОЙ стороне листа формата А4) или копия свидетельства о рождении
3. Копия СНИЛС
4. Форма 3 Бланк разрешения на исследование и тестирование
5. Форма 6 Бланк заявления на постановку на первичный военный учет (для юношей 2005 года рождения; постановка от СПбГУ – только для иногородних)
6. Заявление на предоставления льготного проезда + 2 фото учащегося 3x4 (только для льготной категории: дети-инвалиды, дети сироты и опекаемые, многодетные СПб, фото на выбор цветное или черно-белое)

<p>8. Форма 3 Бланк разрешения на исследование и тестирование</p> <p>9. Форма 4 Бланк заявления на выход из общежития</p> <p>10. Форма 5 Бланк заявления на оформление регистрации по месту пребывания (не заполняется жителями СПб и ЛО)</p> <p>11. Форма 6 Бланк заявления на постановку на первичный военный учет (для юношей 2005 года рождения; постановка от СПбГУ – только для иногородних)</p> <p>12. Заявление на предоставления льготного проезда + 2 фото учащегося 3x4 (только для льготной категории: дети-инвалиды, дети сироты и опекаемые, многодетные СПб, фото на выбор цветное или черно-белое)</p> <p>13. Документы, подтверждающие льготную категорию (многодетные, дети-сироты и опекаемые, малоимущие и т.д.)</p> <p>14. Согласие на обработку персональных данных для участия в олимпиадах</p> <p>15. Копии дипломов победителей и призеров районного и регионального этапов ВсОШ</p> <p>16. Копия страхового полиса с отметкой о прикреплении (см. пункт «Медицинское обслуживание»)</p>	<p>7. Документы, подтверждающие льготную категорию (многодетные, дети-сироты и опекаемые, малоимущие и т.д.)</p> <p>8. Согласие на обработку персональных данных для участия в олимпиадах</p> <p>9. Копии дипломов победителей и призеров районного и регионального этапов ВсОШ</p>
---	---

НЕОБХОДИМЫЕ ВЕЩИ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ

Для комфортного проживания в общежитии рекомендуется обеспечить обучающегося следующими предметами:

1. 2 пластиковых контейнера (размером не менее 20х30 см (чем больше, тем лучше, но чтобы поместился в стандартный стеллаж) для хранения сухих пищевых продуктов, которые разрешены в общежитии (чай, кофе, сахар, печенье) и второй контейнер для хранения бытовой химии (стиральный порошок и т.д.)
2. Косметичка для хранения средств личной гигиены (дезодоранты, бритвенные принадлежности, шампунь, зубная паста и т.д.), тапки для душа с нескользящей поверхностью.
3. Набор личных полотенец: 1 - для тела, 1 - для лица, 1 – для рук (следует учитывать, что одно полотенце выдается каждому обучающемуся вместе с комплектом постельного белья в общежитии. Замена производится 1 раз в 10 дней.).
4. Халат или иную домашнюю одежду для удобства посещения душа (туалет и душевые комнаты находятся на этаже).
5. Термокружка или бутылка для воды и др. напитков. Ёмкость должна быть оснащена крышкой. Не рекомендуется использование стеклянной посуды.
6. Если ребенок принимает лекарственные препараты, то их необходимо также уместить в один контейнер с крышкой, на который нанесены данные владельца. Обращаем ваше внимание, что все лекарственные средства обучающихся хранятся в воспитательской.
7. Если ребенку может понадобится дополнительный удлинитель, то допускается исключительно сетевой фильтр типа «Пилот» на 3-4 разъема.

NB! Категорически запрещены в использовании в общежитии: утюги (за исключением оснащённой утюгами гладильной комнаты), пылесосы, принтеры и другие нагревательные электроприборы, а также ртутные градусники.

NB! Количество одежды обучающемуся необходимо формировать с учетом места хранения в комнате, а именно – один двухстворчатый шкаф на 2 человека. Для размещения вещей предоставляется место в камере хранения/чемоданной (одна ячейка на 1 человека), доступ в камеру - ежедневный с 8 утра до 21.00