ПАМЯТКА

К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

СУНЦ

АКАДЕМИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ
ИМЕНИ Д. К. ФАДДЕЕВА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

2023–2024

УЧЕБНЫЙ ГОД

Санкт-Петербург, г. Петергоф, Собственный пр., 1
Санкт-Петербург, Василеостровский район, пер. Каховского, д. 9

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

На период 2023-2024 учебного года обучение в Академической гимназии имени Д. К. Фаддеева Санкт-Петербургского государственного университета будет проходить по адресам:

Санкт-Петербург,
г. Петергоф,
Собственный пр., 1

Санкт-Петербург,
Василеостровский район,
пер. Каховского, д. 9

КОНТАКТЫ

ГОЛОВАЧЕВА
МАРИЯ ВИТАЛЬЕВНА
начальник Учебного отдела
по среднему общему образованию

m.golovacheva@spbu.ru
+7 (812) 363-69-50

ГЛУЩЕНКО
АННА АНДРЕЕВНА
ведущий специалист отдела по внеучебной работе по программам общего и среднего профессионального образования Управления по работе с молодежью

a.glushchenko@spbu.ru
+7 (812) 322-53-15

КОТРОБАЙ
ДАРЬЯ ВАЛЕРЬЕВНА
ведущий специалист отдела
по внеучебной работе по программам общего и среднего профессионального образования Управления по работе с молодежью

d.kotrobay@spbu.ru
+7 (812) 322-53-15

ДЕМЯНЧУК
ЕЛЕНА ПЕТРОВНА
старший воспитатель
Академической гимназии
имени Д. К. Фаддеева СПбГУ

internatag@spbu.ru
+7 (812) 363-69-43

РЫБИНА
ЕКАТЕРИНА АНАТОЛЬЕВНА
старший воспитатель
Академической гимназии
имени Д. К. Фаддеева СПбГУ

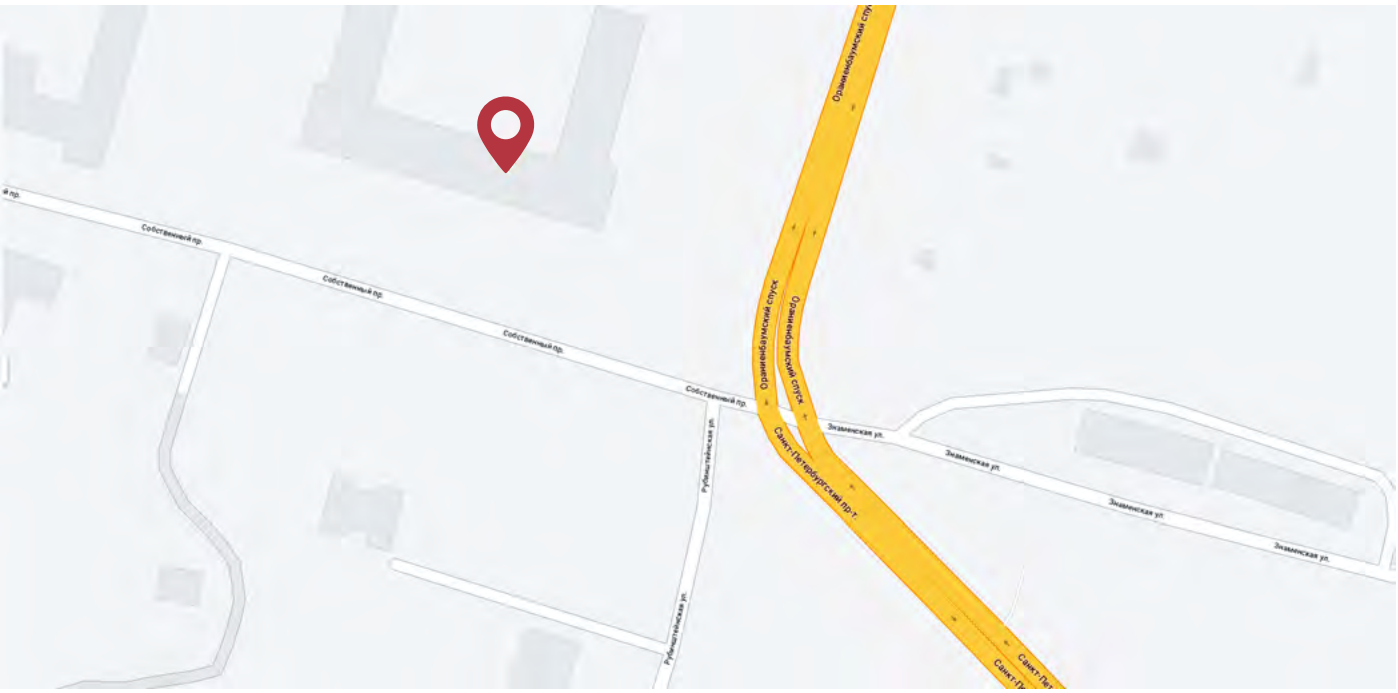
internatag@spbu.ru
+7 (812) 363-69-43

СОЛОВЬЕВА
ЮЛИЯ ВЛАДИМИРОВНА
администратор
по медицинскому обслуживанию

y.solovyeva@spbu.ru
+7 (812) 363-69-52

КАК ДОБРАТЬСЯ

Корпус по адресу: г. Петергоф, Собственный пр., 1

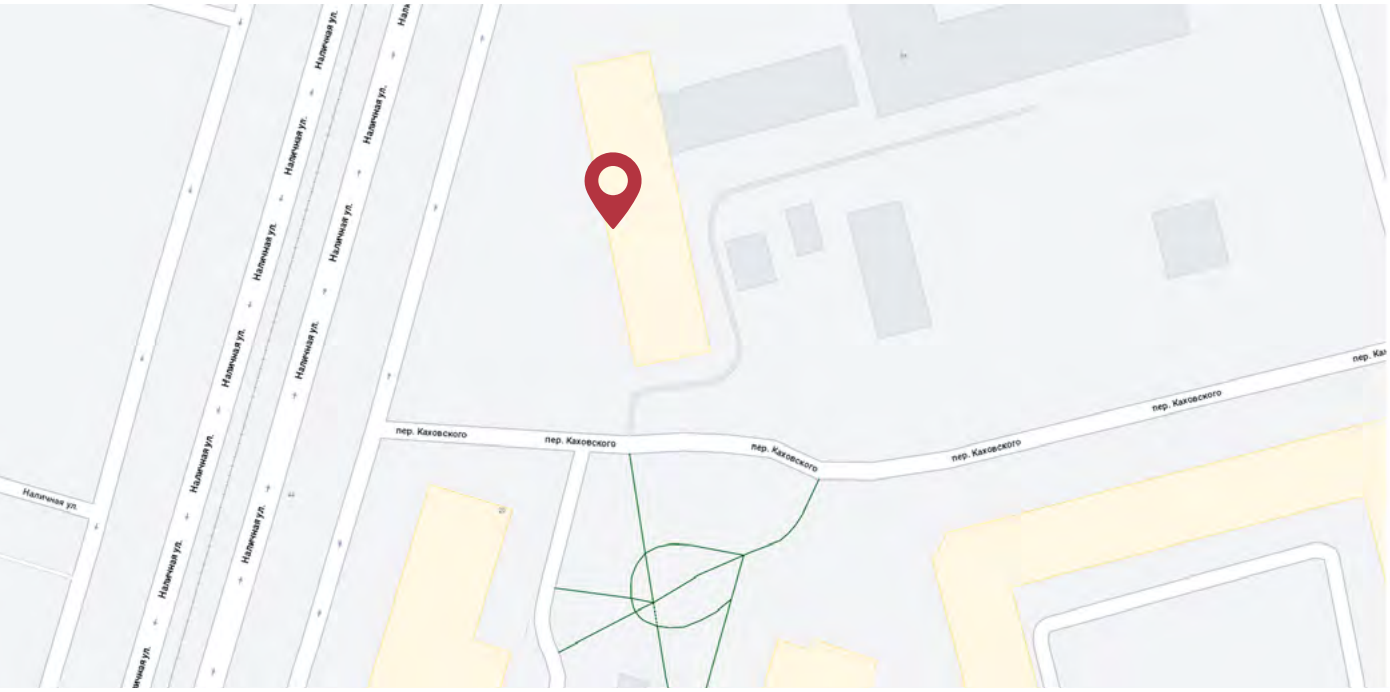


1. **От ст. м. «Автово»**
   автобус 200
   до остановки
   «Собственный проспект»

2. **От ст. м. «Ленинский проспект», «Проспект Ветеранов»**
   автобус 103
   до остановки
   «Ораниенбаумский спуск»

3. **От Балтийского вокзала**
   электричка
   до ст. «Старый Петергоф»,
   далее — 10–15 мин. пешком
   или автобус 351А, 353

Корпус по адресу: Санкт-Петербург, пер. Каховского, д. 9



От ст. м. «Приморская» — 5–10 мин. пешком.

ОБЩЕЖИТИЕ

Обучающиеся проживают в двухместных, трехместных и четырехместных комнатах. Имеются раздельные санузлы, душевые комнаты, стиральные машины, гладильная и сушильная комнаты, комнаты для самоподготовки и отдыха, а также бесплатная сеть Wi-Fi для доступа в Интернет.

ПРАВИЛА ПОСЕЛЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИЕ

1. Поселение в общежитие осуществляется в соответствии с графиком заселения, который будет опубликован на сайте Академической гимназии имени Д. К. Фаддеева перед заселением по адресу г. Санкт-Петербург, г. Петергоф, Собственный пр., 1 и г. Санкт-Петербург, Василеостровский район, пер. Каховского, д. 9 на период одного учебного года в соответствии со списком иногородних учащихся, зачисленных в СПбГУ для освоения программ основного общего и среднего общего образования и рекомендованных к заселению в общежитие, опубликованном на официальном сайте СПбГУ не позднее 28 августа 2023 года.

2. При поселении необходимо пройти через пост охраны, обратиться к ожидающим вас специалистам для регистрации прибытия.

3. Регистрация прибытия и заселение в общежитие всех учащихся (в том числе проживавших в общежитии в прошедшем учебном году) проводится только в присутствии родителей.

4. Круглосуточный режим поселения возможен для учащихся, прибывающих из иных регионов России. В этом случае родителям необходимо заблаговременно уведомить администрацию в случае раннего или очень позднего приезда).

МЕДИЦИНСКОЕ ОБСУЖИВАНИЕ

Г. ПЕТЕРГОФ, СОБСТВЕННЫЙ ПР., 1

Осуществляет территориальное отделение ГБУЗ Поликлиника № 122 Петродворцового района, детское отделение ДПО № 67.

Отделение расположено по адресу:
Петергоф, ул. Шахматова, д. 12, корп. 1 (участковые педиатры)
и Петергоф, ул. Аврова, д. 19 (иные специалисты).

Всем иногородним обучающимся необходимо переоформить договор обязательного медицинского страхования в одной из городских страховых компаний, работающих в системе ОМС и прикрепиться на обслуживание к поликлинике по месту учебы к ГБУЗ Поликлиника №122 Петродворцового района, детское отделение ДПО № 67.

Обучающимся, проживающим в Санкт-Петербурге и ЛО, можно выбрать между прикреплением к ГБУЗ Поликлиника №122 Петродворцового района, детское отделение ДПО № 67 или наблюдением по месту жительства.

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, ВАСИЛЕОСТРОВСКИЙ РАЙОН, ПЕР. КАХОВСКОГО, Д. 9

Осуществляет территориальное отделение ГБУЗ Поликлиника № 3 Василеостровского района, детское отделение ДПО № 24.

Всем иногородним обучающимся необходимо переоформить договор обязательного медицинского страхования в одной из городских страховых компаний, работающих в системе ОМС и прикрепиться на обслуживание к поликлинике по месту учебы к ГБУЗ Поликлиника № 3 Василеостровского района, детское отделение ДПО № 24.

Обучающимся, проживающим в Санкт-Петербурге наблюдаются по месту жительства.

ПОШАГОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПРИКРЕПЛЕНИЯ К ПОЛИКЛИНИКЕ

1 шаг. ПРИКРЕПЛЕНИЕ / ПЕРЕСТРАХОВАНИЕ В СТРАХОВОЙ КОМПАНИИ

Г. ПЕТЕРГОФ, СОБСТВЕННЫЙ ПР., 1:

Переоформить договор ОМС и прикрепиться к ГБУЗ Поликлиники № 122 Петродворцового района, детское отделение ДПО № 67 возможно двумя способами:

1. Обратиться в свою страховую компанию, где застрахован ребенок, и прикрепиться к ГБУЗ поликлиника № 122, ДПО № 67.
2. В страховом столе поликлиники № 122, расположенной по адресу: г Петергоф ул. Царицынская д.1 переоформить договор ОМС и прикрепиться к поликлинике СПб ГБУЗ поликлиника № 122, ДПО № 67.

При себе необходимо иметь:

1. Паспорт ребенка (для детей младше 14 лет — свидетельство о рождении)
2. Страховой медицинский полис ОМС оригинал
3. СНИЛС ребенка
4. Документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка

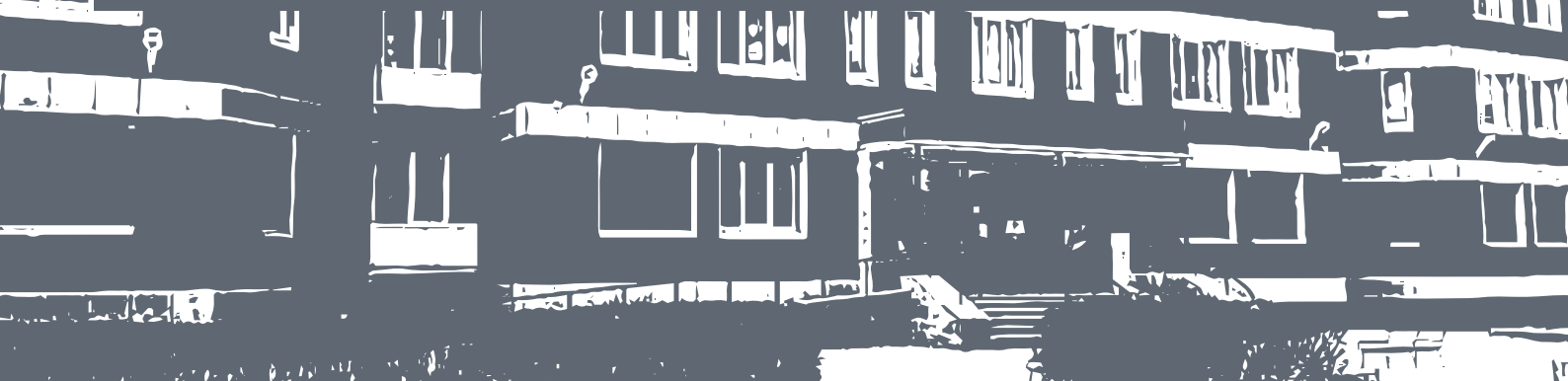
Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, ПЕР. КАХОВСКОГО, Д. 9:

Переоформить договор ОМС и прикрепиться к ГБУЗ Поликлиники № 3 Василеостровского района, детское отделение ДПО № 24 возможно двумя способами:

1. Обратиться в свою страховую компанию, где застрахован ребенок, и прикрепиться к ГБУЗ поликлиника № 3, ДПО № 24.
2. В страховом столе поликлиники № 3 и прикрепиться к поликлинике СПб ГБУЗ поликлиника № 3, ДПО № 24.

При себе необходимо иметь:

1. Паспорт ребенка (для детей младше 14 лет — свидетельство о рождении)
2. Страховой медицинский полис ОМС оригинал
3. СНИЛС ребенка
4. Документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка



2 шаг. РЕГИСТРАЦИЯ / ПРИКРЕПЛЕНИЕ В ДЕТСКОМ ПОЛИКЛИНИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕНИИ

(ДПО) № 67

После прикрепления в страховой компании обязательно обратиться в поликлинику ДПО № 67 по адресу г. Петергоф, ул. Шахматова д.12, кор. 1, для внесения данных ребенка в компьютерную базу поликлиники и регистрации в самой поликлинике.

При себе необходимо иметь:

1. Паспорт + копия
2. Страховой медицинский полис ОМС + копия
3. СНИЛС + копия
4. Памятка застрахованного лица, выданная в страховой компании при получении / замене / прикреплении + копия

(ДПО) № 24

После прикрепления в страховой компании обязательно обратиться в поликлинику ДПО № ДПО № 24 для внесения данных ребенка в компьютерную базу поликлиники и регистрации в самой поликлинике.

При себе необходимо иметь:

1. Паспорт + копия
2. Страховой медицинский полис ОМС + копия
3. СНИЛС + копия
4. Памятка застрахованного лица, выданная в страховой компании при получении / замене / прикреплении + копия

3 шаг. ПОДАЧА ДОКУМЕНТОВ В МЕДИЦИНСКИЙ ПУНКТ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГИМНАЗИИ СПбГУ

После регистрации в поликлинике обязательно предоставить в мед. пункт АГ СПбГУ следующие документы:

1. Копия страхового медицинского полиса с 2-х сторон с памяткой застрахованного лица, выданной в страховой компании
2. Копия паспорта
3. Копия СНИЛС

ДОКУМЕНТЫ

Все обучающиеся в Академической гимназии имени Д. К. Фаддеева перед началом учебного года должны предоставить пакет документов согласно приложенному ниже списку в дни, указанные на сайте гимназии.

>> Обучающиеся **8-х, 9-го естественно-научного и 10-х классов** собирают пакет документов **для абитуриентов;**

>> Обучающиеся **9-х и 11-х классов** собирают пакет документов **для продолжающих обучение.**

Шаблоны документов размещены на сайте

ПОДАЧА ОРИГИНАЛОВ ДОКУМЕНТОВ

Перед началом нового учебного года согласно опубликованному на сайте графику предоставляются оригиналы следующих документов:

АБИТУРИЕНТЫ, ПОСЕЛЯЮЩИЕСЯ В ОБЩЕЖИТИЕ (ПАНСИОН)

1. Оригинал личного дела учащегося
2. Фото 3х4, 4 шт. (для личного дела, ученического билета и т. д.)
3. Оригинал медицинской карты учащегося
4. Оригинал прививочного сертификата
5. Справка 086-У о состоянии здоровья учащегося (для нуждающихся в общежитии в справке должно содержаться заключение об отсутствии противопоказаний для проживания в интернате по состоянию здоровья)
6. Копия полиса обязательного медицинского страхования
7. Копия паспорта (главная страница и страница с пропиской должны располагаться на ОДНОЙ стороне листа формата А4) (2 штуки) или копия свидетельства о рождении (2 штуки)
8. Копия СНИЛС (2 штуки)
9. Согласие на обработку персональных данных
10. Согласие на обработку персональных данных для участия в олимпиадах
11. Заявление на регистрацию в электронном дневнике
12. Договор о содержании и питании учащегося в Санкт-Петербургском государственном университете (в ДВУХ экземплярах, ДВУСТОРОННЯЯ печать, условия обучения —ПОЛНЫЙ ПАНСИОН)
13. Справка об отсутствии противопоказаний к проживанию в общежитии (или отметка в справке 086-у)
14. Справку об отсутствии карантина по месту жительства (берется за 1–2 дня до отъезда из дома);
15. Форма № 1 ***«Бланк заявления на поселение в общежитие»***
16. Форма № 2 ***«Бланк заявления (разрешения) представителю с приложением нотариальной доверенности»*** (при наличии нотариальной доверенности на совершеннолетнего взрослого, представляющего интересы обучающегося)

17. Форма 3 ***«Бланк разрешения на исследование и тестирование»***
18. Форма 4 ***«Бланк заявления на выход из общежития»***
19. Форма 5 ***«Бланк заявления на оформление регистрации по месту пребывания»*** (не заполняется жителями СПб и ЛО)
20. Форма 6 ***«Бланк заявления на постановку на первичный военный учет»*** (для юношей 2006 года рождения; постановка от СПбГУ — только для иногородних)
21. Заявление на предоставления льготного проезда + 2 фото учащегося 3х4 (только для льготной категории: дети-инвалиды, дети сироты и опекаемые, многодетные СПб, фото на выбор цветное или черно-белое)
22. Документы, подтверждающие льготную категорию (многодетные, дети-сироты и опекаемые, малоимущие и т. д.)
23. Копии дипломов победителей и призеров районного и регионального этапов ВсОШ
24. Копия страхового полиса с отметкой о прикреплении (см. пункт ***«Медицинское обслуживание»***)

АБИТУРИЕНТЫ, НЕ ПОСЕЛЯЮЩИЕСЯ В ОБЩЕЖИТИЕ (ПОЛУПАНСИОН)

1. Фото 3х4, 4 шт. (для личного дела, ученического билета и т. д.)
2. Оригинал медицинской карты учащегося
3. Оригинал прививочного сертификата
4. Справка 086-У о состоянии здоровья учащегося
5. Копия полиса обязательного медицинского страхования
6. Копия паспорта (главная страница и страница с пропиской должны располагаться на ОДНОЙ стороне листа формата А4) или копия свидетельства о рождении (2 штуки)
7. Копия СНИЛС (2 штуки)
8. Согласие на обработку персональных данных
9. Согласие на обработку персональных данных для участия в олимпиадах
10. Заявление на регистрацию в электронном дневнике
11. Договор о содержании и питании учащегося в Санкт-Петербургском государственном университете (в ДВУХ экземплярах, ДВУСТОРОННЯЯ печать, условия обучения — ПОЛУПАНСИОН)
12. Форма 3 ***«Бланк разрешения на исследование и тестирование»***
13. Форма 6 ***«Бланк заявления на постановку на первичный военный учет»*** (для юношей 2006 года рождения; постановка от СПбГУ — только для иногородних)
14. Заявление на предоставления льготного проезда + 2 фото учащегося 3х4 (только для льготной категории: дети-инвалиды, дети сироты и опекаемые, многодетные СПб, фото на выбор цветное или черно-белое)
15. Документы, подтверждающие льготную категорию (многодетные, дети-сироты и опекаемые, малоимущие и т. д.)
16. Копии дипломов победителей и призеров районного и регионального этапов ВсОШ

>> Иностранным гражданам необходимо встать на регистрационный учет.
По вопросам учета обращаться к **ГАВРИЛОВОЙ ЕЛЕНЕ ВИКТОРОВНЕ**

e.gavrilova@spbu.ru // тел. +7 (812) 363-69-15

НЕОБХОДИМЫЕ ВЕЩИ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ

Для комфортного проживания в общежитии рекомендуется обеспечить обучающегося следующими предметами:

1. 2 пластиковых контейнера (размером не менее 20х30 см (чем больше, тем лучше, но чтобы поместился в стандартный стеллаж) для хранения сухих пищевых продуктов, которые разрешены в общежитии (чай, кофе, сахар, печение) и второй контейнер для хранения бытовой химии (стиральный порошок и т. д.)

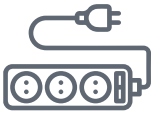
2. Косметичка для хранения средств личной гигиены (дезодоранты, бритвенные принадлежности, шампунь, зубная паста и т. д.), тапки для душа с нескользящей поверхностью.

3. Набор личных полотенец: 1 — для тела, 1 — для лица, 1 — для рук (следует учитывать, что одно полотенце выдается каждому обучающемуся вместе с комплектом постельного белья в общежитии. Замена производится 1 раз в 10 дней.).

4. Халат или иную домашнюю одежду для удобства посещения душа (туалет и душевые комнаты находятся в коридоре общежития).

5. Термокружка или бутылка для воды и других напитков. Емкость должна быть оснащена крышкой. Не рекомендуется использование стеклянной посуды.

6. Если ребенок принимает лекарственные препараты, то их необходимо также уместить в один контейнер с крышкой, на который нанесены данные владельца. Обращаем ваше внимание, что все лекарственные средства обучающихся хранятся в воспитательской.



7. Если ребенку может понадобится дополнительный удлинитель, то допускается исключительно сетевой фильтр типа «Пилот» на 3-4 разъема.

! Категорически запрещены в использовании в общежитии: утюги (за исключением оснащённой утюгами гладильной комнаты), пылесосы, принтеры и другие нагревательные электроприборы, а также ртутные градусники.

! Количество одежды обучающемуся необходимо формировать с учетом места хранения в комнате, а именно — один двустворчатый шкаф на 2 человека. Для размещения вещей предоставляется место в камере хранения / чемоданной (одна ячейка на 1 человека), доступ в камеру — ежедневный с 8:00 до 21:00.